

**PÄRNU TAMMSAARE KOOLI
ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS**

Õpilasesinduse põhimäärus on heaks kiidetud Pärnu Tammsaare Kooli õpilasesinduse 15 märtsi 2017.a. koosolekul, protokoll nr 1-5/6

1. Üldsätted

1.1. Pärnu Tammsaare Kooli õpilasesindus (edaspidi ÕE) on vabatahtlik mittejuriidiline ühendus, kuhu kuuluvad Tammsaare Kooli aktiivsed õpilased.

1.2. Kooli ÕE juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, kooli üldplaanist, kooli arengukavast, ÕE põhimäärusest, kokkulepetest kooli juhtkonna ja ÕE vahel, ning Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest.

1.3. ÕE esindab õpilaskonda koolisisestes suhetes ning suhetes Pärnu linna ja maakonna organisatsioonide, asutuste ja isikutega.

2. Ülesanded

- 2.1. kaitsta õpilaste huve ja seaduslikke õigusi;
- 2.2. aidata kaasa õppetöö ja koolielu korraldamisele ning arendamisele;
- 2.3. aidata kaasa koolielu probleemide lahendamisele;
- 2.4 vahendada infot õpilaste, õpetajate ja kooli juhtkonna vahel;
- 2.5. olla eeskujuks õpilastele: kujundada üksteist austavaid käitumistavasid õpilaste omavahelises suhtluses, suhetes õpetajate ja kooli juhtkonnaga;
- 2.6. järgida ja edendada kooli traditsioone;
- 2.7. korraldada üritusi, mis mitmekesistavad õpilaste koolielu ja pakuvad koolirõõmu;
- 2.8. suurendada noorte osalust kodanikuühiskonna arengus;
- 2.9. esindada kooli õpilasi kohaliku omavalitsuse ja riigi tasandil.

3. Õigused

- 3.1. osaleda kooli õppetöö ja tegevuse korraldamisel;
- 3.2. osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel vastavalt kokkulepetele kooli juhtkonnaga;

- 3.3. saata ÕE esindaja täieõigusliku liikmena kooli hoolekogusse;
- 3.4. kasutada, arvestades kooli sisekorda, tasuta kooli ruume ja territooriumi oma tegevuse eesmärkide saavutamiseks;
- 3.5. kaitsta kooli õpilaste huve juhtkonna ja õppenõukogu ees, samuti väljaspool kooli;
- 3.6. viia läbi küsitlusi õpilaste seas ja analüüsida nende tulemusi, sellest tulenevalt teha ettepanekuid asjaomastele isikutele;
- 3.7. luua sidemeid teiste koolide õpilaste ja organisatsioonidega nii kodu- kui ka välismaal;
- 3.8. anda nõu kooli juhtkonnale ja hoolekogule koolielu puudutavates küsimustes;
- 3.9. luua uusi traditsioone;
- 3.10. algatada ja korraldada erinevaid sündmusi ja projekte.

4. Kohustused

- 4.1. täita Pärnu Tammsaare Kooli põhimäärust ja kodukorda;
- 4.2. järgida koolis väljakujunenud traditsioone ja tavasid;
- 4.3. teha ettepanekuid, esitada arvamusi õppeprotsessi parandamiseks või muutmiseks.

5. Töökorraldus

- 5.1. ÕE tegevuse aluseks on kooli ÕE põhimäärus;
- 5.2. põhimääruse võtab vastu ÕE üldkoosolek lihthäälteenamusega;
- 5.3. põhimäärus jõustub pärast selle kinnitamist direktori poolt.

6. ÕE struktuur

- 6.1. ÕE alalised struktuurüksused on õpilasaktiiv ja juhatus;
- 6.2. õpilasaktiivi kuulub igast 6.-9. klassist vähemalt üks delegeeritud õpilane, kelle volitused kestavad ühe õppeaasta;
- 6.3. juhatus koosneb 5 liikmest: presidendist, asepresidendist, sekretärist ja kahest vanema klassi esindajast;
- 6.4. vabatahtliku soovi korral saab astuda ÕE-sse katseajaga 2. kuuks, esitades presidendile kirjalik avaldus.
- 6.5. ÕE liikme võib esindusest välja arvata:
 - 6.5.1. tema vähese aktiivsuse tõttu;
 - 6.5.2. kui ta kahjustab kooli või ÕE mainet;

- 6.5.3. kui tema teod on vastuolus ÕE põhimääruse või muude otsustega;
- 6.5.4. liige arvatakse ÕE-st välja, kui seda pooldab vähemalt 51% liikmetest;
- 6.5.5. iga liige on kohustatud osa võtma kõigist ÕE koosolekutest, v.a mõjuva põhjuse olemasolul;

7. ÕE juhtimine

- 7.1. ÕE tegevuse juhtimist korraldab ÕE juhatus, presidendi juhtimisel.

8. Juhatuse ülesanded

- 8.1. viia ellu ÕE otsused;
- 8.2. esindada ÕE-d kooli juhtkonna, õppenõukogu või hoolekogu juures;
- 8.3. täita kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
- 8.4. kooskõlas kooli juhtkonnaga teha ettepanekuid tunni- ja kooliväliste ürituste korraldamiseks;
- 8.5. president valitakse ÕE liikmete poolt avalikul hääletusel lihthäälteenamusega üheks aastaks;
- 8.6. president võib osaleda kooli õppenõukogu, hoolekogu ja juhtkonna töös vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga ning ÕE ja juhatuse volitusi arvestades;
- 8.7. president esindab õpilaskonda aktustel ja vastuvõttudel või määrab enda esindaja;
- 8.8. presidendi ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepanku võib teha 2/3 ÕE liikmetest või juhatusest, kui:
 - 8.8.1. president ei ole võimeline ametikohustusi täitma oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi, õppe edukuse vms põhjusel;
 - 8.8.2. presidendi tegevus ei vasta ÕE põhimäärusele või kooli põhikirjale või ta ei täida või rikub õpilasaktiivi volitusi või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
 - 8.8.3. presidendi tegevus kahjustab kooli või ÕE mainet;
- 8.9. asepresidendiks saab presidendivalimisel teiseks tulnud kandidaat;
- 8.10. asepresidendi ametiaeg on 1 aasta;
- 8.11. presidendi puudumisel täidab asepresident kõiki presidendi kohustusi;
- 8.12. asepresidendi ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku võib teha 2/3 ÕE liikmetest, ÕE juhatusest või ÕE president samadel asjaoludel kui toimub presidendi ennetähtaegne vabastamine või asendamine;
- 8.13. Sekretär protokollib koosoleku otsuseid, vastutab info vahetuse eest ÕE liikmete vahel.

9. ÕE koosolekud

- 9.1. õppeaasta esimene koosolek viiakse läbi septembrikuu jooksul. Esimese koosoleku kutsuvad kokku ja organiseerivad eelmise õppeaasta ÕE juhatus ning huvijuht;
- 9.2. ÕE president kutsub ÕE üdlkoosolekuid kokku regulaarselt vastavalt õppeaasta alguses kinnitatud graafikule;
- 9.3. erakorraline koosolek kutsutakse kokku, kui seda soovib 2/3 ÕE liikmetest või kooli juhtkond või ÕE president. Erakorralisest koosolekust teatakse ette vähemalt 1 päev;
- 9.4. koosolekut juhatab president. Tema puudumisel asepresident, viimase puudumisel kõige vanem hääleõiguslik esindaja;
- 9.5. koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt 51% ÕE liikmetest;
- 9.6. ÕE võtab otsuseid vastu kohalolijate lihthäälteenamusega;
- 9.7. igal ÕE liikmel on üks hääl;
- 9.8. ÕE otsused võetakse vastu avaliku hääletamise teel;
- 9.9. kõik ÕE koosolekud protokollitakse, otsused fikseeritakse protokollis. Protokollile kirjutavad alla president ja sekretär. ÕE koosoleku protokollid säilitatakse alaliselt.

10. Põhimääruse muutmine

- 10.1. põhimäärust saab muuta ÕE juhatuse ettepanekul, kui selle poolt on 2/3 ÕE juhatuse liikmetest;
- 10.2. muudatused jõustuvad pärast nende kinnitamist direktori poolt.